

Einführung in das Bildungswissenschaftliche (und Berufspädagogische) Studium

Für das Lehramt an Berufskollegs

Katharina Hartwich, Michelle Schmökel & Leon Sauer

8. April 2026



Gliederung

1. **Aufbau des Studiums**
2. **Leistungen im Studium**
3. **Anmeldezeiträume für Lehrveranstaltungen und Leistungen**
4. **Weiterführende Informationen**
5. **Ansprechpartner*innen**



Aufbau des Studiums





Studienumfang im Bildungswissenschaftlichen (und Berufspädagogischen) Studium

Studienaufbau	Bachelor of Education	Master of Education
Lehramt an Grundschulen	45 LP	17 LP
Lehramt an Haupt-, Real-, Sekundar- und Gesamtschulen	36 LP	23 LP
Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen	18 LP	23 LP
Lehramt an Berufskollegs	18 LP	23 LP
Lehramt für sonderpädagogische Förderung	18 LP	8 LP



Studienumfang im Bildungswissenschaftlichen (und Berufspädagogischen) Studium

Studienaufbau	Bachelor of Education	Master of Education
1. Unterrichtsfach	72 LP	27 LP
2. Unterrichtsfach	72 LP	27 LP
Bildungswissenschaften/Berufspädagogik	18 LP	23 LP
Deutsch für Schülerinnen und Schüler mit Zuwanderungsgeschichte (DAZ)	6 LP	-
Praxissemester	-	25 LP
Bachelor-/Masterarbeit	12 LP	18 LP
Summe der Leistungspunkte	180 LP	120 LP



Modulübersichten

- Das Lehramtsstudium an der Universität Paderborn ist modularisiert. Als **Modularisierung** wird die Zusammenfassung von Stoffgebieten zu thematisch und zeitlich abgerundeten, in sich abgeschlossenen und mit Leistungspunkten versehenen Einheiten bezeichnet.
- Module setzen sich i. d. R. aus mehreren **Pflicht-** und/oder **Wahlpflichtveranstaltungen** zusammen. Die Wahlpflichtveranstaltungen können aus einem Veranstaltungskatalog gewählt werden. Näheres regeln die Besonderen Bestimmungen für das Bildungswissenschaftliche (und Berufspädagogische) Studium.
- Die Anmeldung zu Modulen und Lehrveranstaltungen erfolgt online über das **Paderborn Assistenzsystem für Universität und Lehre** ([PAUL](#)).



Modulübersichten

Modul	LP	Workload
Kompetenzentwicklung		
a) Lehren und Lernen im Berufskolleg		95
b) Vertiefung zu Lehren und Lernen im Berufskolleg		95
Summe	6	180
Kompetenzentwicklung		
c) Eignungs- und Orientierungspraktikum mit Begleitangebot		150
Summe	5	150
Berufspädagogik		
a) Strukturen, Organisation, Berufsbildungspolitik und Institutionen beruflicher Bildung		60
b) Vertiefung zu Strukturen, Organisation, Berufsbildungspolitik und Institutionen beruflicher Bildung		60
Summe	4	120
Berufspädagogik		
c) Berufsfeldpraktikum		90
Summe	3	90





Studienverlaufsplan

Semester	Modul	LP	Workload
2.	Kompetenzentwicklung		
	a) Lehren und Lernen im Berufskolleg		95
	b) Vertiefung zu Lehren und Lernen im Berufskolleg		95
	Summe	6	180
3.	Kompetenzentwicklung		
	c) Eignungs- und Orientierungspraktikum mit Begleitangebot		150
	Summe	5	150
4.	Berufspädagogik		
	a) Strukturen, Organisation, Berufsbildungspolitik und Institutionen beruflicher Bildung		60
	b) Vertiefung zu Strukturen, Organisation, Berufsbildungspolitik und Institutionen beruflicher Bildung		60
	Summe	4	120
5.	Berufspädagogik		
	c) Berufsfeldpraktikum		90
	Summe	3	90





Veranstaltungen im zweiten und dritten Semester

Semester	Modul	LP	Workload
1.			
2.	Kompetenzentwicklung		
	a) Lehren und Lernen im Berufskolleg		95
	b) Vertiefung zu Lehren und Lernen im Berufskolleg		95
	Summe	6	180
3.	Kompetenzentwicklung		
	c) Eignungs- und Orientierungspraktikum mit Begleitangebot		150
	Summe	5	150



Leistungen im Studium



qualifizierte Teilnahmen/Studienleistungen

Ein Modul wird durch eine Modulprüfung und etwaig vorgesehene **qualifizierte Teilnahmen/Studienleistungen** abgeschlossen. Die Besonderen Bestimmungen regeln, in welcher Form qualifizierte Teilnahmen/ Studienleistungen erbracht werden. Möglich sind z. B.

- **schriftliche Leistungen**, wie Protokolle, Hausaufgaben, Tests, ein Reflexionspapier oder ein Praktikumsbericht,
- **mündliche Leistungen**, wie ein Diskussionsbeitrag, ein kurzes Fachgespräch/Kolloquium, ein qualifizierter Diskussionsbeitrag, eine Kurzpräsentation oder ein Referat oder
- **sonstige Leistungen**, wie die Moderation einer Seminarsitzung.

I. d. R. gibt der*die jeweilige Lehrende zu Semesterbeginn bekannt, was im Rahmen der qualifizierten Teilnahme/Studienleistung konkret zu erbringen ist.



Prüfungsleistung

Häufig besteht die **Modulprüfung** aus einer Prüfung **am Ende des Moduls** (Modulabschlussprüfung). Die Modulprüfung kann aber auch **im Verlauf des Moduls** (insbesondere im zeitlichen Zsh. mit einer Lehrveranstaltung) erfolgen oder aus **mehreren Teilprüfungen** (Modulteilprüfungen) bestehen. In den Modulen werden Prüfungsleistungen nach Maßgabe der Besonderen Bestimmungen erbracht.

Mögliche Prüfungsleistungen sind z. B.

- **schriftliche Leistungen**, wie eine Klausur, eine Hausarbeit oder ein Portfolio,
- **mündliche Leistungen**, wie eine mündliche Prüfung oder
- **andere Formen**, wie eine Projektarbeit.

Erst nach Erbringung aller in der Modulbeschreibung im Anhang der Besonderen Bestimmungen aufgelisteten Prüfungs- und Studienleistungen/qualifizierten Teilnahmen werden die vorgesehenen Leistungspunkte für das gesamte Modul vergeben.





Leistungen im zweiten und dritten Semester

Semester	Modul	LP	Workload
1.			
2.	Kompetenzentwicklung		
	a) Lehren und Lernen im Berufskolleg		95
	b) Vertiefung zu Lehren und Lernen im Berufskolleg		95
	Summe	6	180
3.	Kompetenzentwicklung		
	c) Eignungs- und Orientierungspraktikum mit Begleitangebot		150
	Summe	5	150



Anmeldezeiträume für Lehrveranstaltungen und Leistungen



Anmeldezeiträume für Lehrveranstaltungen und Leistungen

- **Anmeldung zu Modulen und Lehrveranstaltungen: 1. bis 30. April 2026**

Es kann (je nach Fakultät) zu **Abweichungen** von diesem Zeitraum kommen. Bitte informieren Sie sich deshalb regelmäßig auf der Webseite der UPB zu den [LV-Anmeldephasen](#). Dort finden Sie auch Informationen zur Lehrveranstaltungsabmeldung.

- **Anmeldungen zu Leistungen: 22. April 2026 bis 24. Juni 2026**

Eine Abmeldung von Prüfungsleistungen kann über PAUL i. d. R. bis spätestens zwei Tage vor dem jeweiligen Prüfungstermin ohne Angabe von Gründen vorgenommen werden.



Weiterführende Informationen





**Informationen zum
Prüfungsverfahren im
B.Ed.**

ab dem 21. April 2025

auf der Webseite
„Prüfungsverfahren“





**Informationen zum
Eignungs- und
Orientierungspraktiku
m**

auf der Webseite
„Eignungs- und
Orientierungspraktikum“





Infowoche "Ab ins Ausland "

auf der Webseite „[Ab ins Ausland](#)“ der Fakultät für Kulturwissenschaften



Ansprechpartner*innen



Ansprechpartner*innen der Fakultät für Kulturwissenschaften

Modul-Ansprechpartner:

Prof. Dr. Dietmar Heisler (Berufspädagogik)

Raum H6.308

Tel.: 05251 60-2951

Mail: dietmar.heisler@upb.de

Homepage der Professur:

<https://kw.uni-paderborn.de/institut-fuer-erziehungswissenschaft/arbeitsbereiche/erziehungswissenschaft-mit-dem-schwerpunkt-berufspaedagogik>





Ansprechpartner*innen der Fakultät für Kulturwissenschaften

Michelle Schmökel (Berufspädagogik/
Sozialpädagogik)
Raum H5.304
Tel.: 05251 60-4955
Mail: michelle.schmoekel@uni-paderborn.de
Sprechzeiten: donnerstags 14-15 Uhr (bitte mit
Voranmeldung per Mail) und nach Vereinbarung



Katharina Hartwich (Berufspädagogik)
Raum H6.201
Tel.: 05251 60-3896
Mail: katharina.hartwich@uni-paderborn.de
Sprechzeiten: nach Vereinbarung per Mail





Ansprechpartner*innen der Fakultät für Wirtschaftswissenschaften

Modul-Ansprechpartner:

Prof. Dr. Marc Beutner

Raum Q1.441

Tel.: 05251 60-2367

Mail: marc.beutner@uni-paderborn.de

Homepage der Professur:

<https://wiwi.uni-paderborn.de/dep5/wirtschaftspaedagogik-prof-beutner/>





Zeichnungsberechtigte für BAföG-Bescheinigungen

Fakultät für Kulturwissenschaften:

Prof. Dr. Dietmar Heisler (Berufspädagogik)

Raum H6.308

Tel.: 05251 60-2951

Mail: dietmar.heisler@upb.de



Für Unterschriften, z.B. für Prüfungsanmeldungen, Anträge und Formulare bitte per Mail an sekretariat.berufspaedagogik@kw.upb.de wenden.





Ansprechpartner*innen Fachstudienberatung Wirtschaftspädagogik

Jasmin Fuhrmann
Raum Q1.419
Tel.: 05251 60-2366
Mail: jasmin.fuhrmann@upb.de
Sprechzeiten: siehe Homepage



Leonie Gotzeina
Raum Q1.316
Mail: leonie.gotzeina@upb.de
Sprechzeiten: siehe Homepage



Leon Sauer
(Studentischer Coach)
Raum Q1.236
Mail: fsbwiwi@mail.upb.de
Sprechzeiten: siehe Homepage





Zeichnungsberechtigte für BAföG-Bescheinigungen

Fakultät für Wirtschaftswissenschaften:

Sebastian Koppius

Raum Q1.451

Tel.: 05251 60-5431

Mail: sebastian.koppius@upb.de

Sprechzeiten: Nach Absprache



**Vielen Dank für die Aufmerksamkeit
und einen guten Start ins Studium!**

Katharina Hartwich, Michelle Schmökel & Leon Sauer
8. April 2026