

Leitfaden Praktikumsbericht BA/MA Linguistik (PO 2012)

Allgemeine Informationen zum Praktikum

BA Linguistik (PO 2012; Änderungssatzung 2012)

- Das Praktikum umfasst 24 LP.
- Die Dauer des Praktikums beträgt 12 Wochen.
- Das Praktikum ist aufteilbar in bis zu 3 Teilpraktika (mind. 4 Wochen Dauer) (vgl. Änderungssatzung 2012).
- Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 Stunden.
- Teil der Leistungsanforderungen ist ein „Praktikumsbericht von etwa 10 Seiten, der sprachwissenschaftliche Inhalte aus dem Praktikum thematisiert.“ (Änderungssatzung 2012: 25)

MA Linguistik (PO 2012; Änderungssatzung 2012)

- Das Praktikum umfasst 12 LP.
- Die Dauer des Praktikums beträgt 6 Wochen.
- Das Praktikum ist aufteilbar in bis zu 2 Teilpraktika (mind. 3 Wochen Dauer).
- Das Praktikum soll in seiner inhaltlichen Ausrichtung die Berufsfeldorientierung des jeweils gewählten Studienschwerpunkts widerspiegeln. (vgl. Änderungssatzung 2012: 14)
- Ein einschlägiges Praktikum in dem Schwerpunkt "Linguistische Kommunikationsanalyse" könnte in den Bereichen Verlagswesen, Werbung, Rundfunk, Kultur und Forschung absolviert werden, kann alternativ aber auch im Rahmen von projektbezogenen Tätigkeiten an der Universität absolviert werden (vgl. Änderungssatzung 2012: 14) .
- Ein einschlägiges Praktikum in dem Schwerpunkt „Sprachen lehren und lernen“ sollte im Bereich der Sprachlehre in der Erwachsenenbildung absolviert werden (vgl. Änderungssatzung 2012: 14).
- Der Praktikumsbericht umfasst etwa 10 Seiten und thematisiert sprachwissenschaftliche Inhalte aus dem Praktikum.

Der Praktikumsbericht soll in Form einer wissenschaftlichen Arbeit erstellt werden. Um diesen Ansprüchen zu genügen, sind folgende formale und inhaltliche Anforderungen zu berücksichtigen:

Formalia

Umfang

- Etwa 10 Seiten + Anhang

Äußere Form der Arbeit

- Als Schriftgröße sind für den laufenden Text 12 Punkt-Schrift und für die Fußnoten 10 Punkt-Schrift zu wählen.
- Als Schriftart wird eine gut lesbare Satz-Proportionalschrift (z. B. Times New Roman oder Arial) empfohlen.
- Der Zeilenabstand sollte im Fließtext 1,5-zeilig und in den Fußnoten einzeilig sein.
- Der Seitenrand sollte links 4 cm, oben/unten/rechts 2 cm betragen. Der Text sollte im Blocksatz verfasst sein.
- Die Seiten sind zu nummerieren.
- Gefordert werden wissenschaftliche Darstellung und Zitation.

Beachtung von Stil- und Sprachregeln

- Wissenschaftsadäquate Ausdrucksweise unter Verwendung von linguistischen Fachtermini

Aufbau des Berichts

Titelblatt mit allen notwendigen Informationen

- Universität Paderborn
- Titel: „Praktikumsbericht über das von mir in der Zeit vom ... bis zum ... absolvierte Praktikum bei“
- Angabe von Name, Fachsemester, Matrikel-Nr., Adresse, Telefon, E-Mail-Adresse, Betreuer/-in des Fachpraktikums

Inhaltsverzeichnis

Einleitung

Hauptteil

Schlussbemerkungen

Bibliographie

Anlagen

- Kopie der Praktikumsbescheinigung/des Praktikumszeugnisses
- ggf. weitere relevante Unterlagen

Inhaltliche Anforderungen an den Praktikumsbericht

Festlegen einer linguistischen Leitfrage

- Im Praktikumsbericht werden sprachwissenschaftliche Inhalte aus dem Praktikum thematisiert.
- Dies geschieht anhand einer linguistischen Leitfrage für den Bericht. Diese wird mit dem/der Dozenten/in abgesprochen, der/die das Praktikum an der Universität betreut.

Bearbeitung der Leitfrage im Bericht

- Die festgelegte Leitfrage für den Praktikumsbericht wird wie in einer wissenschaftlichen Hausarbeit im Praktikumsbericht bearbeitet. Dies beinhaltet auch eine kritische Reflexion relevanter Literatur.

Weitere Inhalte des Praktikumsberichts

Neben der wissenschaftlichen Auseinandersetzung mit der linguistischen Leitfrage sollten im Praktikumsbericht auch die folgenden Aspekte thematisiert werden:

- Kurze Darstellung des Unternehmens, Skizzierung des Berufs- und Branchenbildes
- Tätigkeiten und Erfahrungen während des Praktikums