



Die Universität Paderborn ist eine leistungsstarke und international orientierte Campus-Universität mit rund 20.000 Studierenden. In interdisziplinären Teams gestalten wir zukunftsweisende Forschung, innovative Lehre sowie den aktiven Wissenstransfer in die Gesellschaft. Als wichtiger Forschungs- und Kooperationspartner prägt die Universität auch regionale Entwicklungsstrategien. Unseren über 2.300 Beschäftigten in Forschung, Lehre, Technik und Verwaltung bieten wir ein lebendiges, familienfreundliches und chancengerechtes Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen und vielfältigen Möglichkeiten. Gestalten Sie mit uns die Zukunft!

Wir suchen Unterstützung in unserem Team und schreiben eine Stelle als

### **Studentische Hilfskraft (m/w/d)**

aus. Es handelt sich um eine Tätigkeit im Umfang von i.d.R. 9,5 Stunden pro Woche. Die Stelle ist zunächst auf drei Monate befristet. Eine Verlängerung ist jedoch grundsätzlich möglich und auch explizit erwünscht.

#### Wir erwarten:

- (Fortgeschrittenes) Bachelor-Studium in der Fachrichtung Erziehungswissenschaft oder Lehramt
- Sicherer Umgang mit gängigen Office-Paketen (z.B. MS Office, LibreOffice)
- Inhaltliches Interesse an den Themen berufliches Lernen, Bildungsmanagement und Weiterbildung
- Bereitschaft zur Einarbeitung in computerbasierte Arbeitswerkzeuge und Systeme (z.B. PANDA, Typo3)
- Bereitschaft zur Einarbeitung in Erhebungs- und Auswertungsverfahren qualitativer und quantitativer Sozialforschung

Wir würden uns weiterhin sehr freuen, wenn die Bewerberin bzw. der Bewerber bereits Lehrveranstaltungen im Studiengang Zwei-Fach-Bachelor im Anteilfach Erziehungswissenschaft belegt hat.

#### Wir bieten:

- Abwechslungsreiche, spannende Aufgaben wie
  - Mitarbeit bei aktuellen (empirischen) Forschungsprojekten im Bereich Bildungsmanagement und Weiterbildung
  - Unterstützung des Teams bei der (insb. digitalen) Lehre
  - Unterstützung der Arbeitsgruppe im operativen Alltagsgeschäft (insb. Verwaltung einer Lehr- und Forschungseinheit)
- Darüber hinaus bieten wir
  - Lern- und Weiterentwicklungsmöglichkeiten
  - Eigenverantwortliches Arbeiten
  - Viel Spaß in einem dynamischen Team
  - Flexible Arbeitszeiten

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden gem. LGG bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Ebenso ist die Bewerbung geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des Sozialgesetzbuches Neuntes Buch (SGB IX) erwünscht.

Sollten Sie an einer Tätigkeit als SHK bei uns interessiert sein, dann schicken Sie Ihre Unterlagen (Anschreiben, aussagekräftiger Lebenslauf, Notenübersicht Studium als PDF) bis 30.10.2020 per Mail gerne direkt an Dr. Michael Goller.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

gez.  
Prof. Dr. Christian Harteis & Dr. Michael Goller  
(michael.goller@upb.de)  
05251 / 60-2954

