

**Antrag auf Zulassung zum Promotionsstudium
(vgl. § 10 der Promotionsordnung vom 31. März 2015)**

Es ist ein Antrag gem. § 10 der Promotionsordnung der Fakultät für Kulturwissenschaften vom 31. März 2015 (s.u.) an die Vorsitzende des Promotionsausschusses (Prof. Dr. Heike M. Buhl) zu richten und im Sekretariat für Kulturwissenschaften bei Frau Orlovic-Koru, Raum C 5.301, Tel. 05251-603955 abzugeben sowie als **PDF-Datei** per E-Mail an: promotion@kw.uni-paderborn.de zu senden.

Dem Antrag sind folgende Unterlagen beizufügen:

1. **Anschreiben**, aus dem Ihr gewünschtes Promotionsfach hervorgeht, und das an die Vorsitzende des Promotionsausschusses, Frau Prof. Dr. Heike M. Buhl, gerichtet ist,
2. Themenstellung der geplanten Dissertation mit kurzem **Exposé** (1-2 Seiten) und zugehöriger Bibliographie/Literaturverzeichnis,
3. **Nachweis des Hochschulabschlusses** (Bachelor-, Masterabschluss, Diplom oder Staatsexamen) in einfacher Kopie,
4. **Nachweis der Hochschulzugangsberechtigung** (Abiturzeugnis) in einfacher Kopie,
5. Angaben über eventuell vorherige in dem Promotionsfach nicht bestandene Promotionsverfahren,
6. **Betreuungszusage** (formlos) des Betreuers unter Bezugnahme auf das Exposé, das gewählte Promotionsfach sowie über die erfüllten bzw. noch nachzuholenden Voraussetzungen, **zusätzlich** die ausgefüllte und unterzeichnete Betreuungsvereinbarung. Diese finden Sie unter: <https://www.uni-paderborn.de/en/zv/4-5/betreuungsvereinbarung/>
7. **Tabellarischer Lebenslauf**.

Die Bearbeitungszeit wird ca. zwei Wochen in Anspruch nehmen. Im Anschluss erhalten Sie einen Brief über den Beschluss des Promotionsausschusses.

Möchten Sie sich formell in den Promotionsstudiengang im Studierendensekretariat einschreiben, benötigen Sie noch zusätzlich das Formular „Bescheinigung zur Aufnahme eines Promotionsstudiums“, das Sie unter https://www.uni-paderborn.de/fileadmin/zv/3-3/Dokumente/Promotion_Bescheinigung.pdf finden.